





Praxis Dr. Beer
Therapie | Beratung | Coaching

Empfangs- und Büromitarbeiter:in

 Festanstellung

 unbefristet

 Teilzeit: 30 Wochenstunden

 Buxtehude

 ab 01.07.2023 oder später

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir dich zum 01.07.2023 oder später als:

Empfangs- und Büromitarbeiter:in oder Medizinische:r Fachangestellte:r

Deine Aufgaben:

- Betreuung der Patienten
- Terminkoordination und Organisation der Sprechstunden
- Kommunikation mit Patienten per Telefon & E-Mail
- Pflege und Aktualisierung der Patientenakten
- Erstellung von Rechnungen und Abrechnungen
- Erledigung der Praxiskorrespondenz
- Koordination und Kommunikation von Dienstleistern und Partnern
- Organisation der praxisinternen Abläufe
- Unterstützung der Therapeutinnen bei administrativen Aufgaben

Dein Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur/m Kauffrau /-mann für Bürokommunikation bzw. Bürokauffrau /-mann oder vergleichbar oder abgeschlossene Berufsausbildung zur/m medizinischen Fachangestellte:n (MFA) bzw. Arzthelfer:in
- Hohes Verantwortungsbewusstsein und Selbstständigkeit
- Genaue und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsfreudigkeit und Empathie
- Routinierter Umgang mit digitalen Tools und Arbeitsmitteln
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Sichere Kommunikation auf Deutsch sowie optimalerweise auch auf Englisch
- Erfahrung im Bereich Psychotherapie sind ein Plus

Wir bieten dir:

- Von Motivation, Teamwork und Austausch geprägte Arbeitsatmosphäre
- Möglichkeiten zur Mitgestaltung der Praxisabläufe
- Großzügige und harmonisch eingerichtete Praxisräume, zentral gelegen in Buxtehude
- Moderne Hard- und Softwareausstattung wie z. B. Apple Notebooks und iPads
- Moderne und harmonisch eingerichtete Praxisräume
- Kostenlose Getränke


Du kannst dich schnell und bequem über unser Online Bewerbungsformular unter www.praxisdrbeer.de/jobs oder per E-Mail unter jobs@praxisdrbeer.de bewerben. Du benötigst dafür kein Anschreiben.

Dein Ansprechpartner



Stefan Beer

Leitung Praxisorganisation

 04161 30 70 186

 jobs@praxisdrbeer.de

Zur Online Bewerbung

